



MONITORUL OFICIAL

AL

ROMÂNIEI

Anul 192 (XXXVI) — Nr. 150

PARTEA I
LEGI, DECRETE, HOTĂRĂRI ȘI ALTE ACTE

Vineri, 23 februarie 2024

SUMAR

<u>Nr.</u>	<u>Pagina</u>	<u>Nr.</u>	<u>Pagina</u>
LEGI ȘI DECRETE			
20.		74.	
— Lege pentru modificarea și completarea art. 10 din Legea nr. 75/1994 privind arborarea drapelului României, intonarea imnului național și folosirea sigiliilor cu stema României de către autoritățile și instituțiile publice	2	— Decizie privind eliberarea domnului Iulian Fota din funcția de secretar de stat pentru afaceri strategice din cadrul Ministerului Afacerilor Externe	6
163.		75.	
— Decret privind promulgarea Legii pentru modificarea și completarea art. 10 din Legea nr. 75/1994 privind arborarea drapelului României, intonarea imnului național și folosirea sigiliilor cu stema României de către autoritățile și instituțiile publice	2	— Decizie privind numirea doamnei Ana Cristina Tinca în funcția de secretar de stat pentru afaceri strategice în cadrul Ministerului Afacerilor Externe	7
DECIZII ALE CURȚII CONSTITUȚIONALE			
Decizia nr. 551 din 24 octombrie 2023 referitoare la excepția de neconstituționalitate a dispozițiilor art. 109 din Legea nr. 223/2015 privind pensiile militare de stat	3–4	76.	
HOTĂRĂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI			
129.		— Decizie privind exercitarea, cu caracter temporar, de către domnul Gheorghe Stoian a funcției publice vacante din categoria înalților funcționari publici de secretar general al Instituției Prefectului — Județul Arad	7
— Hotărâre privind înscrierea unui imobil în inventarul centralizat al bunurilor din domeniul public al statului și darea acestuia în administrarea Ministerului Afacerilor Interne — Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Anghel Saligny” al Județului Vrancea	5	ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE	
DECIZII ALE PRIM-MINISTRULUI			
73.		354.	
— Decizie privind exercitarea, cu caracter temporar, de către doamna Cristina-Mirela Cuculas a funcției publice vacante din categoria înalților funcționari publici de secretar general al Autorității Naționale pentru Protecția Drepturilor Copilului și Adoptie	6	— Ordin al ministrului finanțelor pentru aprobarea Procedurii de control al activității desfășurate de aparatul propriu și de entitățile aflate în subordinea, sub autoritatea și în administrarea Ministerului Finanțelor	8–14
		373.	
		— Ordin al ministrului finanțelor privind prospectele operațiunilor de preschimbare a titlurilor de stat aferente lunii februarie 2024	15–16

LEGI ȘI DECRETE

PARLAMENTUL ROMÂNIEI

CAMERA DEPUTAȚILOR

SENATUL

LEGE

pentru modificarea și completarea art. 10 din Legea nr. 75/1994 privind arborarea drapelului României, intonarea imnului național și folosirea sigiliilor cu stema României de către autoritățile și instituțiile publice

Parlamentul României adoptă prezenta lege.

Articol unic. — Articolul 10 din Legea nr. 75/1994 privind arborarea drapelului României, intonarea imnului național și folosirea sigiliilor cu stema României de către autoritățile și instituțiile publice, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 237 din 26 august 1994, cu modificările și completările ulterioare, se modifică și se completează după cum urmează:

1. Litera a) a primului alineat se modifică și va avea următorul cuprins:

„a) la festivitățile și ceremoniile oficiale naționale, cu ocazia Zilei imnului național, precum și la ceremoniile oficiale cu caracter internațional;”.

2. După alineatul 1 se introduc două noi alineate, alineatele 2 și 3, cu următorul cuprins:

„În cazurile prevăzute la alin. 1 lit. a), c), e) și f), imnul național al României se intonează pe baza textului și a partiturii prevăzute în anexa nr. 3, tipărite ca anexe, după caz, la bilete sau tichete de intrare ori la legitimații de acces sau invitații la respectivele evenimente, ori pe baza redării acestora prin proiectare pe ecrane instalate în acest scop.

Nerespectarea de către organizatorii respectivelor evenimente a obligației prevăzute la alin. 2 constituie contravenție și se sancționează potrivit art. 24 alin. (1) lit. h) din anexa la Hotărârea Guvernului nr. 1.157/2001 pentru aprobarea Normelor privind arborarea drapelului României, intonarea imnului național și folosirea sigiliilor cu stema României, cu modificările și completările ulterioare.”

Această lege a fost adoptată de Parlamentul României, cu respectarea prevederilor art. 75 și ale art. 76 alin. (2) din Constituția României, republicată.

p. PREȘEDINTELE CAMEREI DEPUTAȚILOR,
VASILE-DANIEL SUCIU

PREȘEDINTELE SENATULUI
NICOLAE-IONEL CIUCĂ

București, 22 februarie 2024.

Nr. 20.

PREȘEDINTELE ROMÂNIEI

DECRET

privind promulgarea Legii pentru modificarea și completarea art. 10 din Legea nr. 75/1994 privind arborarea drapelului României, intonarea imnului național și folosirea sigiliilor cu stema României de către autoritățile și instituțiile publice

În temeiul prevederilor art. 77 alin. (1) și ale art. 100 alin. (1) din Constituția României, republicată,

Președintele României d e c r e t e a z ă:

Articol unic. — Se promulgă Legea pentru modificarea și completarea art. 10 din Legea nr. 75/1994 privind arborarea drapelului României, intonarea imnului național și folosirea sigiliilor cu stema României de către autoritățile și instituțiile publice și se dispune publicarea acestei legi în Monitorul Oficial al României, Partea I.

PREȘEDINTELE ROMÂNIEI
KLAUS-WERNER IOHANNIS

București, 22 februarie 2024.

Nr. 163.

DECIZII ALE CURȚII CONSTITUȚIONALE

CURTEA CONSTITUȚIONALĂ

DECIZIA Nr. 551

din 24 octombrie 2023

referitoare la excepția de neconstituționalitate a dispozițiilor art. 109 din Legea nr. 223/2015 privind pensiile militare de stat

Marian Enache	— președinte
Mihaela Ciochină	— judecător
Cristian Deliorga	— judecător
Dimitrie-Bogdan Licu	— judecător
Laura-Iuliana Scânteii	— judecător
Gheorghe Stan	— judecător
Elena-Simina Tănăsescu	— judecător
Varga Attila	— judecător
Simina Popescu-Marin	— magistrat-asistent

Cu participarea reprezentantului Ministerului Public, procuror Eugen Anton.

1. Pe rol se află soluționarea excepției de neconstituționalitate a dispozițiilor art. 109 din Legea nr. 223/2015 privind pensiile militare de stat, excepție ridicată de Cornel Fărcaș în Dosarul nr. 1.926/102/2019 al Curții de Apel Târgu Mureș — Secția I civilă și care formează obiectul Dosarului Curții Constituționale nr. 2.101D/2020.

2. La apelul nominal lipsesc părțile. Procedura de înștiințare este legal îndeplinită.

3. Magistratul-asistent referă asupra cauzei și arată că autorul excepției de neconstituționalitate a comunicat note scrise prin care solicită admiterea criticilor formulate.

4. Cauza fiind în stare de judecată, președintele Curții acordă cuvântul reprezentantului Ministerului Public, care pune concluzii de respingere, ca inadmisibilă, a excepției de neconstituționalitate. Arată că, în esență, criticile formulate de autorul excepției vizează aspecte referitoare la interpretarea și aplicarea legii, a căror soluționare revine instanței judecătorești. De asemenea, invocă deciziile Curții Constituționale nr. 656 din 30 octombrie 2018 și nr. 766 din 22 octombrie 2020.

CURTEA,

având în vedere actele și lucrările dosarului, reține următoarele:

5. Prin Încheierea din 9 noiembrie 2020, pronunțată în Dosarul nr. 1.926/102/2019, **Curtea de Apel Târgu Mureș — Secția I civilă a sesizat Curtea Constituțională cu excepția de neconstituționalitate a dispozițiilor art. 109 din Legea nr. 223/2015 privind pensiile militare de stat.** Excepția a fost ridicată de Cornel Fărcaș într-o cauză având ca obiect soluționarea apelului formulat împotriva unei sentințe judecătorești prin care i-a fost respinsă cererea de recalculare a pensiei.

6. **În motivarea excepției de neconstituționalitate** autorul acesteia susține, în esență, că prevederile legale criticate sunt neconstituționale, sens în care sunt invocate aspecte privind interpretarea și aplicarea acestor norme juridice în cauza dedusă judecătii. Astfel, autorul excepției susține că a ieșit la pensie în baza Legii nr. 263/2010 privind sistemul unitar de pensii publice, cu modificările și completările ulterioare, și că nici casa de pensii și nici instanța judecătorească sesizată cu soluționarea cauzei în fond nu au observat că art. 109 din Legea nr. 223/2015 nu face referire la Legea nr. 263/2010.

În consecință, autorul excepției consideră că art. 109 din Legea nr. 223/2015 nu este aplicabil în cauză.

7. Precizează că invocarea excepției de neconstituționalitate a fost determinată de interpretarea pe care Casa de Pensii Sectorială a Ministerului Afacerilor Interne și instanța judecătorească sesizată cu soluționarea cauzei în fond au dat-o cu privire la dispozițiile art. 109 din Legea nr. 223/2015, în sensul aplicabilității acestei norme în litigiul cu privire la recalcularea pensiei, în care autorul excepției are calitatea de reclamant.

8. În susținerea criticilor de neconstituționalitate sunt invocate Decizia Curții Constituționale nr. 783 din 29 noiembrie 2018 și Decizia nr. 39 din 4 iunie 2018, pronunțată de Înalta Curte de Casație și Justiție — Completul pentru dezlegarea unor chestiuni de drept.

9. **Curtea de Apel Târgu Mureș — Secția I civilă** consideră că prevederile art. 109 din Legea nr. 223/2015 nu încalcă dispozițiile din Constituție invocate, sens în care reține aspecte din jurisprudența în materie a Curții Constituționale (spre exemplu, Decizia nr. 656 din 30 octombrie 2018, Decizia nr. 787 din 29 noiembrie 2018, Decizia nr. 838 din 12 decembrie 2019, Decizia nr. 843 din 12 decembrie 2019).

10. Potrivit prevederilor art. 30 alin. (1) din Legea nr. 47/1992, încheierea de sesizare a fost comunicată președinților celor două Camere ale Parlamentului, Guvernului și Avocatului Poporului, pentru a-și exprima punctele de vedere asupra excepției de neconstituționalitate.

11. **Guvernul** consideră că excepția de neconstituționalitate este inadmisibilă, sens în care invocă nerespectarea exigențelor de motivare a sesizării. De asemenea, arată că aspectele invocate se referă în concret la interpretarea și aplicarea prevederilor art. 109 din Legea nr. 223/2015, a căror soluționare revine instanțelor judecătorești.

12. **Președinții celor două Camere ale Parlamentului și Avocatul Poporului** nu au comunicat punctele lor de vedere asupra excepției de neconstituționalitate.

CURTEA,

examinând încheierea de sesizare, raportul întocmit de judecătorul-raportor, punctul de vedere al Guvernului, notele scrise ale autorului excepției, concluziile procurorului, prevederile legale criticate, raportate la dispozițiile Constituției, precum și Legea nr. 47/1992, reține următoarele:

13. Curtea Constituțională a fost legal sesizată și este competentă, potrivit dispozițiilor art. 146 lit. d) din Constituție, precum și ale art. 1 alin. (2), ale art. 2, 3, 10 și 29 din Legea nr. 47/1992, să soluționeze excepția de neconstituționalitate.

14. **Obiectul excepției de neconstituționalitate** îl constituie dispozițiile art. 109 din Legea nr. 223/2015 privind pensiile militare de stat, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 556 din 27 iulie 2015, astfel cum au fost modificate prin art. 40 pct. 21 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2015 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice în anul 2016, prorogarea unor termene, precum și unele

măsurii fiscal-bugetare, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 923 din 11 decembrie 2015, care au următorul cuprins: „(1) *Pensiile militarilor, polițiștilor și funcționarilor publici cu statut special recalculat în baza Legii nr. 119/2010 privind stabilirea unor măsuri în domeniul pensiilor, cu modificările ulterioare, revizuite în baza Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 1/2011 privind stabilirea unor măsuri în domeniul pensiilor acordate beneficiarilor proveniți din sistemul de apărare, ordine publică și siguranță națională, aprobată prin Legea nr. 165/2011, cu modificările și completările ulterioare, cele plătite în baza Legii nr. 241/2013 privind stabilirea unor măsuri în domeniul pensiilor acordate beneficiarilor proveniți din sistemul de apărare, ordine publică și siguranță națională, cu modificările ulterioare, precum și pensiile stabilite în baza Legii nr. 80/1995, cu modificările și completările ulterioare, devin pensii militare de stat și se recalculează potrivit prevederilor prezentei legi, în raport cu vechimea valorificată prin ultima decizie de pensie și baza de calcul stabilită conform prevederilor art. 28, actualizată conform prevederilor legale care reglementează salarizarea militarilor, polițiștilor și funcționarilor publici cu statut special la data intrării în vigoare a prezentei legi.*

(2) *În termen de 6 luni de la data intrării în vigoare a prezentei legi persoanele ale căror drepturi de pensie se recalculează potrivit dispozițiilor alin. (1) depun cerere pentru alegerea perioadei în vederea determinării bazei de calcul prevăzute la art. 28. În situația în care nu depun cerere în acest sens, recalcularea se face, din oficiu, în raport cu baza de calcul aferentă ultimelor 6 luni de activitate desfășurată în calitate de militar/polițist/funcționar public cu statut special.*

(3) *Recalcularea pensiilor prevăzută la alin. (1) se realizează în termen de maximum 24 de luni de la data intrării în vigoare a prezentei legi.*

(4) *Pensiile recalculat potrivit alin. (1) se cuvin începând cu data intrării în vigoare a prezentei legi.*

(5) *Pensiile prevăzute la alin. (1) pot fi recalculat, în condițiile prezentei legi, și în situația depunerii de documente nevalorificate până la data intrării în vigoare a prezentei legi, iar drepturile de pensie astfel recalculat se cuvin începând cu luna următoare depunerii documentelor și se acordă în termen de cel mult 24 de luni de la data înregistrării cererii la casa de pensii sectorială competentă.*

(6) *Stagiile de cotizare nevalorificate la recalcularea pensiei conform prevederilor alin. (5), precum și cele realizate ulterior intrării în vigoare a prezentei legi se valorifică în sistemul public de pensii.*

21. Pentru considerentele expuse mai sus, în temeiul art. 146 lit. d) și al art. 147 alin. (4) din Constituție, al art. 1—3, al art. 11 alin. (1) lit. A.d) și al art. 29 din Legea nr. 47/1992, cu unanimitate de voturi,

CURTEA CONSTITUȚIONALĂ

În numele legii

DECIDE:

Respinge, ca inadmisibilă, excepția de neconstituționalitate a dispozițiilor art. 109 din Legea nr. 223/2015 privind pensiile militare de stat, excepție ridicată de Cornel Fărcaș în Dosarul nr. 1.926/102/2019 al Curții de Apel Târgu Mureș — Secția I civilă. Definitivă și general obligatorie.

Decizia se comunică Curții de Apel Târgu Mureș — Secția I civilă și se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I. Pronunțată în ședința din data de 24 octombrie 2023.

PREȘEDINTELE CURȚII CONSTITUȚIONALE
MARIAN ENACHE

Magistrat-asistent,
Simina Popescu-Marin

(7) *Procedura de recalculare prevăzută la alin. (1) și termenul de emitere a deciziei se stabilesc prin ordinul prevăzut la art. 60 alin. (4).”*

15. În opinia autorului excepției, prevederile de lege ce formează obiectul excepției contravin dispozițiilor din Constituție cuprinse în art. 15 alin. (2) privind principiul neretroactivității legii civile și în art. 47 alin. (2) privind dreptul la pensie.

16. Examinând excepția de neconstituționalitate, Curtea observă că, în susținerea neconstituționalității art. 109 din Legea nr. 223/2015, autorul excepției formulează critici care nu tind spre evidențierea unei reale contradicții între textul de lege supus controlului de constituționalitate și dispozițiile art. 15 alin. (2) și ale art. 47 din Legea fundamentală invocate, ci vizează aspecte referitoare la interpretarea și aplicarea normei juridice.

17. Astfel, Curtea reține că, în realitate, ceea ce a determinat ridicarea excepției de neconstituționalitate nu rezidă în conținutul normativ al textelor de lege criticate, ci exclusiv în modul lor de aplicare. Problema care se pune în discuție, astfel cum rezultă din notele scrise ale autorului excepției, privește aplicabilitatea în speță a dispozițiilor art. 109 din Legea nr. 223/2015, în opinia sa aceste norme juridice nefiind incidente în cauză.

18. Or, asemenea aspecte țin de modalitatea de interpretare și aplicare a legii la situația individualizată a fiecărei spețe, iar clarificarea împrejurărilor cauzei și determinarea prevederilor de lege incidente revin competenței exclusive a instanței judecătorești investite cu soluționarea litigiului, nefiind de resortul contenciosului constituțional.

19. În jurisprudența sa, Curtea a reținut că aspectele ce țin de interpretarea și aplicarea legii de către autoritățile publice abilitate și instanțele judecătorești excedează competenței Curții Constituționale, deoarece nu constituie veritabile critici de neconstituționalitate, în sensul dispozițiilor art. 2 alin. (2) din Legea nr. 47/1992 privind organizarea și funcționarea Curții Constituționale, potrivit cărora „Sunt neconstituționale prevederile actelor prevăzute la alin. (1), care încalcă dispozițiile sau principiile Constituției” (a se vedea, spre exemplu, Decizia nr. 632 din 3 octombrie 2006, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 903 din 7 noiembrie 2006).

20. În aceste condiții, întrucât criticile formulate în cauză se circumscriu exclusiv unor aspecte referitoare la interpretarea și aplicarea legii, care sunt de competența instanței judecătorești, Curtea constată că excepția de neconstituționalitate, astfel cum a fost formulată, este inadmisibilă, urmând a fi respinsă ca atare.

HOTĂRĂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI**GUVERNUL ROMÂNIEI****HOTĂRÂRE****privind înscrierea unui imobil în inventarul centralizat al bunurilor din domeniul public al statului și darea acestuia în administrarea Ministerului Afacerilor Interne — Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Anghel Saligny” al Județului Vrancea**

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, al art. 288, art. 293 alin. (5) și art. 299 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, și al art. 867 alin. (1) din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. — (1) Se aprobă înscrierea unui imobil în inventarul centralizat al bunurilor din domeniul public al statului și darea acestuia în administrarea Ministerului Afacerilor Interne — Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Anghel Saligny” al Județului Vrancea, având datele de identificare prevăzute în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre, trecut în domeniul public al statului prin Hotărârea Consiliului Local al Comunei Dumitrești nr. 52 din 20.09.2023.

(2) Imobilul prevăzut la alin. (1) se declară bun de uz și de interes public național și se utilizează pentru edificarea unei subunități de pompieri în localitatea Dumitrești, județul Vrancea.

Art. 2. — Predarea-primirea imobilului prevăzut la art. 1 se face pe bază de protocol încheiat între părțile interesate în termen de 30 de zile de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri.

Art. 3. — Ministerul Afacerilor Interne își va actualiza în mod corespunzător datele din evidența cantitativ-valorică și, împreună cu Ministerul Finanțelor, va opera modificarea corespunzătoare a anexei nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr. 1.705/2006 pentru aprobarea inventarului centralizat al bunurilor din domeniul public al statului, cu modificările și completările ulterioare.

PRIM-MINISTRU
ION-MARCEL CIOLACU

Contrasemnează:

p. Viceprim-ministru, ministrul afacerilor interne,
Romeo Simionescu,
secretar de stat

p. Ministrul finanțelor,
Mihai Diaconu,
secretar de stat

București, 16 februarie 2024.
Nr. 129.

ANEXĂ

DATELE DE IDENTIFICARE
ale imobilului care se înscrie în inventarul centralizat al bunurilor din domeniul public al statului și care se dă în administrarea Ministerului Afacerilor Interne — Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Anghel Saligny” al Județului Vrancea

Nr. M.F.	Codul de clasificare	Denumirea imobilului	Adresa imobilului	Baza legală	Datele de identificare ale imobilului	Persoana juridică căreia i se dă în administrare imobilul	Valoarea de inventar (lei)
Se va atribui.	8.19.01	Se va atribui de către M.A.I.	Județul Vrancea	Hotărârea Consiliului Local al Comunei Dumitrești nr. 52 din 20.09.2023	Teren în suprafață de 2.000 mp CF nr. 52481 Dumitrești	Ministerul Afacerilor Interne — Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Anghel Saligny” al Județului Vrancea CUI 4297908	59.153

DECIZII ALE PRIM-MINISTRULUI
GUVERNUL ROMÂNIEI
PRIM-MINISTRUL

DECIZIE
privind exercitarea, cu caracter temporar,
de către doamna Cristina-Mirela Cuculas a funcției publice
vacante din categoria înalților funcționari publici
de secretar general al Autorității Naționale pentru
Protecția Drepturilor Copilului și Adopție

Având în vedere Adresa Ministerului Familiei, Tineretului și Egalității de Șanse nr. 1.127 din 5 februarie 2024, înregistrată la Cabinetul prim-ministrului cu nr. 5/1.193 din 6 februarie 2024 și la Secretariatul General al Guvernului cu nr. 20/4.649/M.A. din 7 februarie 2024, precum și Adresa Agenției Naționale a Funcționarilor Publici nr. 6.014/2024,

în temeiul art. 29, art. 394 alin. (2) lit. d), art. 397, art. 502 alin. (1) lit. f), art. 509 alin. (3) și al art. 530 alin. (3) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

prim-ministrul emite prezenta decizie.

Articol unic. — Începând cu data de 5 martie 2024, doamna Cristina-Mirela Cuculas, șef serviciu, gradul II — Serviciul cooperare internațională drepturile copilului din cadrul Autorității Naționale pentru Protecția Drepturilor Copilului și Adopție, exercită, cu caracter temporar, funcția publică vacantă din categoria înalților funcționari publici de secretar general al Autorității Naționale pentru Protecția Drepturilor Copilului și Adopție pentru o perioadă de 6 luni.

PRIM-MINISTRU
ION-MARCEL CIOLACU

Contrasemnează:
Secretarul general al Guvernului,
Mircea Abrudean

București, 23 februarie 2024.
Nr. 73.

GUVERNUL ROMÂNIEI
PRIM-MINISTRUL

DECIZIE
privind eliberarea domnului Iulian Fota
din funcția de secretar de stat pentru afaceri strategice
din cadrul Ministerului Afacerilor Externe

Având în vedere Memorandumul Ministerului Afacerilor Externe nr. A/1.554 din 12 februarie 2024, aprobat de prim-ministru și înregistrat la Cabinetul prim-ministrului cu nr. 5/1.557 din 16 februarie 2024,

în temeiul art. 29 și al art. 31 lit. d) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

prim-ministrul emite prezenta decizie.

Articol unic. — La data intrării în vigoare a prezentei decizii, domnul Iulian Fota se eliberează din funcția de secretar de stat pentru afaceri strategice din cadrul Ministerului Afacerilor Externe.

PRIM-MINISTRU
ION-MARCEL CIOLACU

Contrasemnează:
Secretarul general al Guvernului,
Mircea Abrudean

București, 23 februarie 2024.
Nr. 74.

GUVERNUL ROMÂNIEI**PRIM-MINISTRUL****DECIZIE****privind numirea doamnei Ana Cristina Tinca
în funcția de secretar de stat pentru afaceri strategice
în cadrul Ministerului Afacerilor Externe**

Având în vedere Memorandumul Ministerului Afacerilor Externe nr. A/1.555 din 12 februarie 2024, aprobat de prim-ministru și înregistrat la Cabinetul prim-ministrului cu nr. 5/1.559 din 16 februarie 2024,

în temeiul art. 29 și al art. 31 lit. d) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

prim-ministrul emite prezenta decizie.

Articol unic. — Începând cu data intrării în vigoare a prezentei decizii, doamna Ana Cristina Tinca se numește în funcția de secretar de stat pentru afaceri strategice în cadrul Ministerului Afacerilor Externe.

PRIM-MINISTRU

ION-MARCEL CIOLACUContrasemnează:

Secretarul general al Guvernului,

Mircea Abrudean

București, 23 februarie 2024.

Nr. 75.

GUVERNUL ROMÂNIEI**PRIM-MINISTRUL****DECIZIE****privind exercitarea, cu caracter temporar,
de către domnul Gheorghe Stoian a funcției publice vacante
din categoria înalților funcționari publici de secretar general
al Instituției Prefectului — Județul Arad**

Având în vedere Adresa Ministerului Afacerilor Interne nr. 8.784 din 16 februarie 2024, înregistrată la Cabinetul prim-ministrului cu nr. 5/1.561 din 16 februarie 2024, propunerea formulată de Instituția Prefectului — Județul Arad prin Adresa nr. 292 din 10 ianuarie 2024, precum și Adresa Agenției Naționale a Funcționarilor Publici nr. 3.380/2024,

în temeiul art. 29, art. 265 alin. (11), art. 389 lit. c¹), art. 394 alin. (2) lit. d), art. 397, art. 502 alin. (1) lit. f), art. 509 alin. (3), art. 510 alin. (1) și al art. 530 alin. (3) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

prim-ministrul emite prezenta decizie.

Articol unic. — Începând cu data de 5 martie 2024, domnul Gheorghe Stoian, inspector clasa I, grad profesional principal în cadrul Corpului de control al prefectului, exercită, cu caracter temporar, funcția publică vacantă din categoria înalților funcționari publici de secretar general al Instituției Prefectului — Județul Arad pentru o perioadă de 6 luni.

PRIM-MINISTRU

ION-MARCEL CIOLACUContrasemnează:

Secretarul general al Guvernului,

Mircea Abrudean

București, 23 februarie 2024.

Nr. 76.

ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE

MINISTERUL FINANTELOR

ORDIN

pentru aprobarea Procedurii de control al activității desfășurate de aparatul propriu și de entitățile aflate în subordinea, sub autoritatea și în administrarea Ministerului Finanțelor

În temeiul prevederilor art. 10 alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 34/2009 privind organizarea și funcționarea Ministerului Finanțelor, cu modificările și completările ulterioare,

având în vedere prevederile art. 2 alin. (2) lit. s) și art. 3 alin. (1) pct. 106 din Hotărârea Guvernului nr. 34/2009, cu modificările și completările ulterioare, prevederile art. 4 alin. (1) din Ordonanța Guvernului nr. 119/1999 privind controlul intern/managerial și controlul financiar preventiv, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și în conformitate cu prevederile Regulamentului de organizare și funcționare al Ministerului Finanțelor, aprobat prin Ordinul ministrului finanțelor nr. 2.292/2023, cu modificările și completările ulterioare,

ministrul finanțelor emite următorul ordin:

Art. 1. — Se aprobă Procedura de control al activității desfășurate de aparatul propriu și de entitățile aflate în subordinea, sub autoritatea și în administrarea Ministerului Finanțelor, prevăzută în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. — Structurile din cadrul aparatului propriu al Ministerului Finanțelor, precum și entitățile aflate în subordinea, sub autoritatea și în administrarea sa vor lua măsuri pentru ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentului ordin.

Art. 3. — La data intrării în vigoare a prezentului ordin se abrogă Ordinul ministrului finanțelor nr. 2.507/2023 pentru aprobarea Procedurii de control al activității desfășurate de

aparatul propriu și de entitățile aflate în subordinea, sub autoritatea și în administrarea Ministerului Finanțelor, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 824 din 13 septembrie 2023.

Art. 4. — Acțiunile de control începute, dar nefinalizate sub imperiul procedurii prevăzute la art. 3 continuă și se finalizează cu respectarea dispozițiilor Procedurii de control al activității desfășurate de aparatul propriu și de entitățile aflate în subordinea, sub autoritatea și în administrarea Ministerului Finanțelor, aprobată prin Ordinul ministrului finanțelor nr. 2.507/2023.

Art. 5. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul finanțelor,
Marcel-Ioan Boloș

București, 19 februarie 2024.
Nr. 354.

ANEXĂ

PROCEDURĂ

de control al activității desfășurate de aparatul propriu și de entitățile aflate în subordinea, sub autoritatea și în administrarea Ministerului Finanțelor

ARTICOLUL 1

Corpul de control — competența și scopul exercitării acțiunilor de control

(1) Corpul de control se subordonează ministrului finanțelor și are competență materială și teritorială generală, în vederea exercitării acțiunilor de control la structurile din aparatul propriu și entitățile aflate în subordinea, sub autoritatea și în administrarea Ministerului Finanțelor, în conformitate cu legislația în vigoare, cu regulamentul de organizare și funcționare și cu prezenta procedură.

(2) Scopul controlului îl reprezintă:

a) supravegherea structurilor din aparatul propriu și a entităților aflate în subordinea, sub autoritatea și în administrarea Ministerului Finanțelor, prin verificarea respectării prevederilor legale aplicabile activității desfășurate și asigurarea că personalul din cadrul acestora utilizează și administrează resursele statului/fondurile publice/patrimoniul public în condiții de legalitate, regularitate, eficiență, eficacitate și economicitate;

b) acționarea în mod corectiv, prompt și responsabil, ori de câte ori se constată abateri de la legalitate și regularitate în efectuarea unor operațiuni sau realizarea unor activități în mod neeconomic, ineficace și ineficient de către structurile/entitățile controlate, precum și propunerea de măsuri în scopul corectării/prevenirii lor și al angajării răspunderii persoanelor responsabile.

(3) Personalul Corpului de control își asumă deviza „Profesionalism prin etică și integritate”.

ARTICOLUL 2

Definirea unor termeni

În cuprinsul prezentei proceduri, expresiile și termenii utilizați au următorul înțeles:

a) *acțiunea de control* — ansamblul operațiunilor și instrumentelor utilizate de echipa de control pentru verificarea aparatului propriu și a entităților din cadrul Ministerului Finanțelor, conform competențelor și scopului definite la art. 1 și reglementate în prezenta procedură;

b) *analiza documentară* — activitate premergătoare soluționării sesizărilor/petițiilor/avertizărilor, care are ca scop stabilirea modului de soluționare a acestora și se realizează prin analizarea documentelor și/sau informațiilor puse la dispoziție de către structurile din cadrul aparatului propriu și entitățile din cadrul Ministerului Finanțelor, ca urmare a solicitărilor Corpului de control;

c) *aparatul propriu* — totalitatea structurilor din componența organizatorică a Ministerului Finanțelor (direcții generale, direcții, servicii, birouri, compartimente);

d) *durata acțiunii de control* — perioada în care se realizează acțiunea de control, menționată în ordinul de control;

e) *echipa de control* — funcționarii publici din cadrul Corpului de control, mandatați de către ministrul finanțelor, prin ordinul de control, să efectueze acțiuni de control la aparatul propriu și la entitățile din cadrul Ministerului Finanțelor, în baza obiectivelor de control;

f) *entități din cadrul Ministerului Finanțelor* — unitățile aflate în subordinea, în administrarea și sub autoritatea Ministerului Finanțelor și societățile la care Ministerul Finanțelor exercită calitatea de reprezentant al statului, ca acționar;

g) *organ de control* — funcționarii publici de conducere și execuție din cadrul corpului de control;

h) *organe abilitate* — organele de urmărire penală, Curtea de Conturi a României, Agenția Națională de Integritate, Departamentul de Luptă Antifraudă, Corpul de control al prim-ministrului, alte entități care pot valorifica actele de control întocmite;

i) *persoană verificată* — orice persoană din categoriile de personal din aparatul propriu și/sau din entitățile din cadrul Ministerului Finanțelor;

j) *personal de control* — personalul din structurile de control intern/administrativ ale entităților din cadrul Ministerului Finanțelor;

k) *structură verificată* — oricare dintre compartimentele din aparatul propriu și dintre entitățile din cadrul Ministerului Finanțelor, care face obiectul acțiunii de control;

l) *termenul de implementare a măsurilor* — data stabilită în raportul de control pentru îndeplinirea măsurilor de către structurile/entitățile în sarcina cărora au fost dispuse;

m) *zi* — zi lucrătoare.

ARTICOLUL 3

Sfera de reglementare și aplicare a procedurii

(1) Procedura se aplică de către Corpul de control și este opozabilă aparatului propriu și entităților din cadrul Ministerului Finanțelor.

(2) Procedura reglementează modul de organizare, desfășurare, finalizare, valorificare a acțiunilor de control și de monitorizare a măsurilor dispuse prin actele de control, funcțiile, tipurile și metodele de control, precum și responsabilitățile/obligățiile entităților și personalului implicat.

(3) Corpul de control colaborează cu alte organe de control/de specialitate din administrația publică centrală, instituții și autorități, parteneri sociali, precum și cu persoane juridice și fizice, conform legislației în vigoare și mandatului dat de ministrul finanțelor.

ARTICOLUL 4

Funcții ale controlului, tipuri și metode de control

(1) Controlul exercitat de Corpul de control la aparatul propriu și la entitățile din cadrul Ministerului Finanțelor are în vedere îndeplinirea următoarelor funcții:

a) funcția de constatare — presupune constatarea conformității și regularității, corectitudinii documentelor și informațiilor verificate, în raport cu cerințele legale și procedurale;

b) funcția corectivă — presupune corectarea deficiențelor în timpul acțiunii de control și/sau după finalizarea acesteia;

c) funcția preventivă — este asigurată prin valorificarea rezultatelor acțiunilor de control efectuate la aparatul propriu și la entitățile din cadrul Ministerului Finanțelor;

d) funcția de monitorizare — presupune urmărirea implementării măsurilor dispuse în sarcina structurilor/entităților verificate, în termenul stabilit.

(2) Tipurile de control sunt următoarele:

a) controlul de fond — constă în verificarea generală a activității aparatului propriu și a entităților din cadrul Ministerului Finanțelor;

b) controlul tematic — constă în verificarea, pe o anumită tematică, cu privire la o anumită operațiune specifică.

(3) Metodele de control utilizate sunt următoarele:

a) control secvențial — constă în acțiunea de verificare cronologică și/sau sistematică a documentelor rezultate în urma activităților și operațiunilor specifice desfășurate de structura verificată;

b) controlul prin sondaj — constă în activitatea de verificare selectivă a unor activități efectuate, operațiuni semnificative și documente justificative, pe perioada supusă controlului;

c) controlul electronic — constă în activitatea de verificare a documentelor/înscrisurilor stocate în mediul electronic, precum și în verificarea datelor și informațiilor relevante, stocate în sistemele informatice (aplicații, baze de date, platforme etc.), cu respectarea drepturilor de acces și a confidențialității acestora;

d) controlul documentar — constă în activitatea de documentare asupra uneia sau mai multor activități și/sau operațiuni specifice desfășurate de structura verificată, raportat la obiectivele stabilite și la perioada supusă controlului.

ARTICOLUL 5

Factorii generatori ai acțiunilor de control

(1) Factorii generatori ai acțiunilor de control sunt, de regulă:

a) planul anual de control aprobat de către ministrul finanțelor, care se întocmește de către conducerea Corpului de control, în luna decembrie a anului premergător anului pentru care se efectuează programarea acțiunilor de control. Planul de control va fi actualizat ori de câte ori este necesar, fiind aprobat de către ministrul finanțelor;

b) dispoziția ministrului finanțelor;

c) autosesizări (sesizări din oficiu) ale Corpului de control cu privire la date și informații considerate relevante, inclusiv din mass-media, care justifică efectuarea unei acțiuni de control, cu aprobarea ministrului finanțelor;

d) petiții/sesizări/etc. privind deficiențele/neregulile/abaterile de la legalitate semnalate în activitatea aparatului propriu și a entităților din cadrul Ministerului Finanțelor, repartizate spre competență soluționare Corpului de control de către ministrul finanțelor;

e) raportările avertizorilor în interes public.

(2) Acțiunile de control pot fi efectuate și la solicitarea organelor judiciare.

ARTICOLUL 6

Resursele necesare desfășurării acțiunii de control

Resursele necesare desfășurării acțiunii de control sunt următoarele:

a) resurse umane — personalul din cadrul Corpului de control;

b) resurse materiale — echipamente IT (calculatoare, laptopuri, imprimante, multifuncționale, routere, switch-uri, echipamente wireless, periferice, consumabile, memorii externe etc.); materiale de birotică și papetărie; autoturisme pentru efectuarea deplasărilor etc.;

c) resurse financiare — asigurarea în bugetul instituției a sumelor necesare pentru cheltuielile de funcționare și de personal ale Corpului de control.

ARTICOLUL 7

Documente utilizate în cadrul acțiunilor de control

(1) În cadrul acțiunilor de control sunt utilizate următoarele documente:

a) ordinul de control:

- (i) reprezintă documentul prin care este acordat mandatul ministrului finanțelor și cuprinde în mod expres obiectivele și limitele în care echipa de control este împuternicită să efectueze acțiuni de control la nivelul aparatului propriu și al entităților din cadrul Ministerului Finanțelor. Activitatea de control se limitează exclusiv la scopul și obiectivele stabilite prin ordinul de control. Opiniile și punctele de vedere emise de către structurile/entitățile controlate, în aplicarea legislației generale și/sau specifice, nu intră în sfera activității de verificare, în lipsa unui mandat expres în acest sens din partea ministrului finanțelor. La solicitarea ministrului finanțelor, în vederea realizării activității de verificare a opiniilor și punctelor de vedere, se atrag specialiști din domeniul specific de activitate din cadrul ministerului, precum și externi;
- (ii) se întocmește la inițierea acțiunii de control/modificarea echipei de control/prelungirea termenului acțiunii de control de către șeful de serviciu, conform modelului prevăzut în anexa nr. 1 la prezenta procedură, și se avizează de către directorul Corpului de control;
- (iii) se comunică structurilor verificate, la începerea acțiunii de control;

b) raportul de control:

- (i) reprezintă actul de control care se elaborează în situația în care din verificarea obiectivelor s-au constatat deficiențe/nereguli/abateri de la legalitate și regularitate și s-au dispus măsuri în scopul corectării și prevenirii acestora, precum și măsuri de angajare a răspunderii persoanelor responsabile;
- (ii) după ce se aprobă de către ministrul finanțelor, se comunică structurilor verificate în sarcina cărora au fost dispuse măsuri, în vederea ducerii la îndeplinire, conform termenelor stabilite, precum și altor entități și/sau organe abilitate, după caz;
- (iii) se elaborează de către echipa de control, conform modelului prevăzut în anexa nr. 2 la prezenta procedură, se avizează de către șeful de serviciu, se propune spre aprobare de către directorul Corpului de control și se aprobă de către ministrul finanțelor;
- (iv) în situația în care există opinii diferite cu privire la concluziile și propunerile de măsuri între membrii echipei de control, între echipa de control și șeful de serviciu, acestea vor fi consemnate în scris, în proiectul raportului de control transmis șefului de

serviciu/directorului. Directorul Corpului de control dispune motivat, în scris, cu privire la forma finală a proiectului raportului de control;

c) nota de soluționare a petiției:

- (i) reprezintă documentul prin care se propune modul de soluționare a petițiilor/sesizărilor/avertizărilor;
- (ii) se întocmește de către persoana/persoanele desemnată/desemnate, se avizează de șeful de serviciu, se aprobă de către directorul Corpului de control și se transmite spre informare, după caz, ministrului finanțelor;

d) nota de control:

- (i) este actul de control care se elaborează în situația în care din verificarea obiectivelor nu s-au constatat deficiențe/nereguli/abateri de la legalitate și regularitate pentru care să fie necesară dispunerea de măsuri în consecință;
- (ii) se întocmește de către echipa de control, se propune spre aprobare de către șeful de serviciu, se aprobă de către directorul Corpului de control și se transmite ministrului finanțelor;

e) nota de informare:

- (i) reprezintă documentul utilizat de organul de control, în orice moment al acțiunii de control, în vederea informării ministrului finanțelor asupra necesității dispunerii de măsuri operative;
- (ii) se întocmește de către echipa de control, se avizează de către directorul Corpului de control și se aprobă de către ministrul finanțelor;

f) situația de monitorizare a măsurilor:

- (i) reprezintă documentul în cuprinsul căruia se consemnează modul de îndeplinire a măsurilor dispuse de ministrul finanțelor în sarcina structurilor din aparatul propriu și a entităților din cadrul Ministerului Finanțelor;
- (ii) se întocmește de către echipa de control, lunar, până la implementarea măsurilor și se prezintă directorului Corpului de control;

g) nota de sinteză:

- (i) reprezintă documentul întocmit la solicitarea ministrului finanțelor, în cuprinsul căruia sunt prezentate sintetic constatările, concluziile și propunerile de măsuri consemnate în raportul de control;
- (ii) se întocmește de către echipa de control și se avizează de către directorul Corpului de control;

h) nota de relații:

- (i) reprezintă documentul prin care echipa de control, în scopul clarificării unor aspecte ce au legătură cu obiectivele controlului, solicită informații de la o persoană din cadrul entității verificate;
- (ii) se solicită de către echipa de control, ori de câte ori este necesar, completându-se conform modelului prevăzut în anexa nr. 3 la prezenta procedură;

i) procesul-verbal de predare-primire/restituire documente:

- (i) reprezintă documentul care se utilizează pentru inventarierea documentelor puse, în original, la dispoziția echipei de control, pe durata acțiunii de control;

(ii) se întocmește de către structura verificată, în două exemplare, și se semnează de către echipa de control și conducerea structurii verificate, atât la predare-primire, cât și la restituire.

(2) Documentele justificative reprezintă acele documente care sunt puse la dispoziția echipei de control de către structurile verificate pe toată durata de desfășurare a acțiunii de control, în condițiile și termenele solicitate. Acestea sunt alcătuite din înscrisuri, informații, situații, rapoarte, centralizatoare, puncte de vedere etc. și sunt transmise la solicitarea echipei de control, prin utilizarea tuturor formelor de comunicare, stabilite contextual de către echipa de control.

(3) Documentele utilizate în cadrul acțiunii de control se anexează la dosarul lucrării, care se arhivează de către echipa de control, conform prevederilor legale în vigoare.

ARTICOLUL 8

Analiza documentară

(1) După primirea oricărei sesizări/petiții/avertizări, aceasta este repartizată spre soluționare șefilor de serviciu, care, după caz, pot propune demararea unei analize documentare, sens în care este nominalizată/sunt nominalizate persoana/persoanele care să realizeze acest demers.

(2) Persoana/Persoanele desemnată/desemnate solicită, în scris, prin poștă electronică, poștă militară sau alte asemenea mijloace de comunicare în scris, de la structurile/entitățile care le dețin, documente și/sau informații relevante soluționării sesizării/petiției/avertizării, stabilind, după caz, termenele și condițiile în care vor fi puse la dispoziție. Aceasta/Acestea, la finalizarea analizei, propune/propun șefului de serviciu, printr-o notă, modul de soluționare a sesizării/petiției/avertizării.

(3) În cazul în care structurile/entitățile care dețin documente și/sau informații relevante în cadrul analizei documentare refuză nejustificat transmiterea acestora, persoana/persoanele nominalizată/nominalizate va/vor propune sesizarea Comisiei de disciplină competente, în vederea analizării faptelor și luării măsurilor legale care se impun.

ARTICOLUL 9

Desfășurarea acțiunii de control

(1) În cazul în care, la nivelul Corpului de control, sunt înregistrate mai multe sesizări/petiții/avertizări, ale căror aspecte semnalate sunt identice/similare, acestea sunt conexe și soluționate în cadrul aceleiași acțiuni de control, conform rezoluției directorului Corpului de control.

(2) Desemnarea echipei de control se realizează astfel:

a) se face prin ordinul de control aprobat de ministrul finanțelor, componența acesteia fiind stabilită de directorul Corpului de control, la propunerea șefului de serviciu, echipa de control fiind formată din cel puțin două persoane din cadrul Corpului de control;

b) modificarea componenței echipei de control se poate efectua, motivat, cu aprobarea ministrului finanțelor, în situații obiective, sens în care se emite un alt ordin de control;

c) în acțiunile de control care au ca obiect activitățile desfășurate de către entitățile aflate în subordinea Ministerului Finanțelor, cu aprobarea ministrului finanțelor, poate fi atras personal de control din cadrul structurilor de control intern/administrativ organizate la nivelul acestora;

d) în funcție de complexitatea și de obiectul acțiunii de control, cu aprobarea ministrului finanțelor, pot fi atrase persoane cu experiență în domeniul supus verificării, care vor întocmi un document care poate fi utilizat de echipa de control parțial sau integral, dacă este considerat relevant pentru atingerea obiectivelor acțiunii de control.

(3) Întocmirea ordinului de control se efectuează astfel:

a) obiectivele acțiunii de control se stabilesc de către șeful de serviciu, împreună cu echipa de control desemnată, și se supun avizării directorului Corpului de control;

b) șeful de serviciu întocmește ordinul de control, care este avizat de către directorul Corpului de control și aprobat de către ministrul finanțelor.

(4) Desfășurarea acțiunii de control are loc după cum urmează:

a) acțiunea de control se desfășoară atât la sediul/spațiile structurii controlate, cât și la sediul Corpului de control;

b) la începerea acțiunii de control, echipa de control prezintă/comunică conducătorului entității verificate legitimația/ordinul de control și solicită asigurarea resurselor/logisticii necesare desfășurării controlului în condiții adecvate, stabilite contextual de echipa de control;

c) echipa de control utilizează, pe toată durata de desfășurare a acțiunii de control, tipuri, metode și procedee de control conform competențelor, cu respectarea prevederilor legale în vigoare;

d) echipa de control are acces neîngrădit la date, informații, documente și orice alte înscrisuri, indiferent de forma de autorizare/păstrare/arhivare, necesare atât în pregătirea, cât și pe parcursul acțiunilor de control desfășurate, în baza mandatului ministrului finanțelor;

e) echipa de control solicită, în scris, prin poștă electronică, poștă militară sau alte asemenea mijloace de comunicare în scris, de la structurile/entitățile verificate, informații, documente, puncte de vedere etc. necesare pentru îndeplinirea obiectivelor de control, stabilind, după caz, termenele și condițiile în care vor fi puse la dispoziție;

f) în cazul în care se refuză nejustificat transmiterea informațiilor, documentelor, punctelor de vedere solicitate, echipa de control va propune sesizarea Comisiei de disciplină competente, în vederea analizării faptelor și luării măsurilor legale care se impun;

g) echipa de control poate solicita, ori de câte ori este nevoie, informații, puncte de vedere, documente de la instituții și autorități publice, organizații, persoane fizice și juridice, care dețin informații relevante în legătură cu structura controlată, cu respectarea limitelor de competență și autoritate;

h) echipa de control utilizează, în scopul analizării situațiilor de fapt și obținerii de informații relevante pentru îndeplinirea obiectivelor de control, sistemele informatice gestionate de către structurile din cadrul Ministerului Finanțelor și alte entități, în baza drepturilor de acces și cu respectarea confidențialității conținutului acestora;

i) echipa de control solicită note de relații persoanelor verificate, în orice moment al controlului, în scopul clarificării oricărui aspect, situații și fapte ce au legătură cu obiectivele de control;

j) echipa de control colaborează cu reprezentanții altor instituții/autorități ale statului, în situațiile în care se impune, cu respectarea limitelor de competență și autoritate;

k) echipa de control propune măsuri operative în timpul derulării acțiunii de control, care vor fi comunicate de îndată ministrului finanțelor, prin directorul Corpului de control, dacă în timpul verificărilor sunt identificate deficiențe/nereguli/abateri de la legalitate, pentru care se impune necesitatea remedierii/corectării cu operativitate;

l) în situații obiective, șeful de serviciu care asigură coordonarea acțiunii de control poate propune directorului Corpului de control prelungirea termenului de realizare a acțiunii de control, urmând a fi aprobată de către acesta din urmă și înaintată ministrului finanțelor, sens în care se emite un nou ordin de control.

ARTICOLUL 10

Finalizarea acțiunii de control

(1) Echipa de control restituie documentele puse la dispoziție în original de către structurile verificate, cu excepția celor transmise organelor abilitate.

(2) În situația în care sunt constatate nereguli/abateri de la legalitate și regularitate, dacă nu există riscul împlinirii unui termen de prescripție/decădere, echipa de control comunică constatările conducerii structurilor verificate, pentru exprimarea unui punct de vedere într-un termen de 5 zile de la comunicarea acestora.

(3) Punctul de vedere exprimat trebuie fundamentat din punct de vedere legal și susținut cu documente relevante.

(4) Termenul stabilit poate fi prelungit o singură dată, la solicitarea întemeiată a structurii verificate, cu cel mult încă 5 zile.

(5) În situația în care structura verificată nu transmite punctul de vedere în termenul acordat, echipa de control consideră că au fost acceptate constatările comunicate.

(6) Echipa de control verifică și analizează punctul de vedere transmis de către structura/entitatea controlată și, în situația neacceptării punctului de vedere și respingerii argumentelor prezentate în acesta, menționează aceste aspecte în capitolul „Punctul de vedere al structurii/entității controlate”, justificând fundamentat în drept și în fapt această decizie.

(7) În termen de 15 zile de la primirea și analizarea punctului de vedere/de la expirarea termenului oferit structurii verificate pentru exprimarea punctului de vedere, după caz, echipa de control întocmește actul de control¹ și propune măsuri corective de remediere a deficiențelor constatate și/sau de prevenire, conform prevederilor legale, stabilind persoanele responsabile, după caz.

(8) La stabilirea măsurilor, echipa de control are în vedere:

a) corectarea și/sau eliminarea deficiențelor/neregulilor/abaterilor constatate;

b) indicarea persoanelor/structurilor responsabile cu ducerea la îndeplinire a măsurilor.

(9) În cazul în care, prin actul de control întocmit conform art. 7, sunt constatate fapte prevăzute de lege ca abateri disciplinare sau, după caz, indicii că faptele săvârșite pot angaja răspunderea civilă, penală sau administrativă, contravențională ori patrimonială, echipa de control propune:

a) fie sesizarea Comisiei de disciplină competente, în vederea desfășurării procedurii angajării răspunderii administrativ-disciplinare;

b) fie sesizarea organelor abilitate, în cazul în care în cadrul acțiunii de control au fost identificate fapte care pot angaja

răspunderea civilă, penală sau administrativ-contravențională ori patrimonială;

c) fie sesizarea altor instituții sau autorități publice competente, în funcție de aspectele constatate, dacă este cazul.

ARTICOLUL 11

Valorificarea acțiunii de control și monitorizarea măsurilor dispuse

(1) După aprobarea actului de control de către ministrul finanțelor, acesta va fi transmis structurilor verificate în vederea ducerii la îndeplinire a măsurilor dispuse în termenele stabilite și/sau altor entități/organe abilitate, după caz.

(2) Măsurile dispuse în sarcina structurilor din aparatul propriu și entităților din cadrul Ministerului Finanțelor devin sarcini de serviciu și sunt obligatorii.

(3) În cazul în care, din motive întemeiate, anumite măsuri nu pot fi îndeplinite în termenele stabilite, organul de control poate aproba prelungirea termenului, la solicitarea structurii responsabile de implementarea măsurilor.

(4) Dacă măsurile nu sunt îndeplinite în termenele stabilite și în sensul în care au fost dispuse, organul de control va informa ministrul finanțelor.

(5) În situații justificate, acțiunea de control poate fi suspendată în baza unui referat întocmit de echipa de control, semnat de către șeful de serviciu, avizat de către directorul Corpului de control și aprobat de către ministrul finanțelor.

(6) La încetarea motivelor care au determinat suspendarea se va întocmi un referat cu propunerea de reluare a acțiunii de control, semnat/avizat/aprobat de persoanele prevăzute la alin. (5).

(7) În cazul modificării sau suspendării raporturilor de serviciu ale membrilor echipelor de control, aceștia și conducerea Corpului de control au obligația să asigure finalizarea acțiunilor de control aflate în desfășurare sau predarea lucrărilor până la data la care modificarea sau suspendarea raporturilor de serviciu produce efecte, astfel încât acțiunile de control să nu fie afectate.

ARTICOLUL 12

Dispoziții finale

(1) Personalul Corpului de control are obligația să cunoască și să respecte prevederile prezentei proceduri și dispozițiile legale prevăzute de actele normative în vigoare, să exercite activitatea cu bună-credință, acționând în interesul public, să îndeplinească îndatoririle stabilite prin lege cu profesionalism și integritate și să respecte normele de etică și conduită.

(2) Personalul din cadrul aparatului propriu și al entităților din cadrul Ministerului Finanțelor are obligația de a respecta prevederile prezentei proceduri și dispozițiile legale prevăzute de actele normative în vigoare.

(3) Personalul Corpului de control, personalul din cadrul aparatului propriu și al entităților din cadrul Ministerului Finanțelor vor lua măsuri pentru ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei proceduri în cursul acțiunilor specifice derulate, orice abatere de la prevederile menționate angajând răspunderea disciplinară, civilă sau penală, după caz, în condițiile prevăzute de actele normative în vigoare.

ARTICOLUL 13

Anexe

Anexele nr. 1—3 fac parte integrantă din prezenta procedură.

¹ Raport de control, notă de control, notă de soluționare a petiției, după caz.



CORPUL DE CONTROL AL MINISTRULUI FINANTELOR

Nr. .../CC/....

Având în vedere:

- dispozițiile Hotărârii Guvernului nr. 34/2009 privind organizarea și funcționarea Ministerului Finanțelor, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Regulamentului de organizare și funcționare a Ministerului Finanțelor — capitolul 4.1 — Corpul de control, aprobat prin Ordinul ministrului finanțelor nr. 2.292/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul ministrului finanțelor nr. 354/2024 pentru aprobarea Procedurii de control al activității desfășurate de aparatul propriu și de entitățile aflate în subordinea, sub autoritatea și în administrarea Ministerului Finanțelor;
- Planul de control

(număr/dată)

ORDIN DE CONTROL

Art. 1. — Corpul de control al ministrului finanțelor va desfășura o acțiune de control la,
(structurile/entitățile verificate)

cu sediul în, în perioada —

Art. 2. — Obiectivele acțiunii de control sunt următoarele:

1.
2.
3.

Art. 3. — Perioada supusă controlului este —

În situația în care echipa de control constată că anumite acte sau operațiuni au fost inițiate anterior perioadei mai sus menționate ori și-au produs efecte ulterior datei controlului, se va putea extinde perioada controlată.

Art. 4. — Acțiunea de control se va efectua de o echipă de control formată din:

a)

(numele și prenumele, funcția);

b)

(numele și prenumele, funcția).

Acțiunea de control va fi coordonată de șef serviciu

(numele și prenumele, funcția)

Art. 5. — La finalizarea controlului se va întocmi un act de control care va fi prezentat spre aprobare ministrului finanțelor.

Ministrul finanțelor,
.....



CORPUL DE CONTROL AL MINISTRULUI FINANTELOR

Avizat
Director,

.....
(numele și prenumele, semnătura)

Aprob.
Ministrul finanțelor,

.....
(numele și prenumele, semnătura)

RAPORT DE CONTROL
Nr. .../data

- I. Date generale privind acțiunea de control
(temeiul legal, ordinul de control și obiectivele controlului, echipa de control, structura/entitatea verificată, perioada supusă verificării, aspectele semnalate)
II. Date privind structura/entitatea verificată
III. Constatări
IV. Punctul de vedere al structurii/entității verificate
V. Concluzii
VI. Propuneri de măsuri

Șef serviciu,

.....
(numele și prenumele, semnătura)

Echipe de control:

.....
(numele și prenumele, funcția, semnătura)



CORPUL DE CONTROL AL MINISTRULUI FINANTELOR

NOTĂ DE RELAȚII
Nr. /data

Subsemnatul(a),, având funcția de în cadrul de la data de, telefon, la întrebările formulate de echipa de control alcătuită din, cunoscând prevederile art. 326 din Legea nr. 286/2009 privind

Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, dau următoarele răspunsuri:

1. Întrebare

Răspuns

2. Întrebare

Răspuns

3. Întrebare

Răspuns

Data și semnătura

.....

Echipe de control:

.....
(numele, prenumele, funcția, semnătura)

MINISTERUL FINANTELOR

ORDIN**privind prospectele operațiunilor de preschimbare a titlurilor de stat aferente lunii februarie 2024**

În temeiul:

— art. 10 alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 34/2009 privind organizarea și funcționarea Ministerului Finanțelor, cu modificările și completările ulterioare;

— art. 6 alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 212/2020 privind stabilirea unor măsuri la nivelul administrației publice centrale și pentru modificarea și completarea unor acte normative, aprobată cu modificări prin Legea nr. 109/2021;

— Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 64/2007 privind datoria publică, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 109/2008, cu modificările și completările ulterioare, al Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 64/2007 privind datoria publică, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1.470/2007, cu modificările și completările ulterioare;

— Regulamentului-cadru privind operațiunile de piață cu titluri de stat pe piața internă, aprobat prin Ordinul ministrului finanțelor nr. 318/2022, al Regulamentului Băncii Naționale a României nr. 8/2022 privind operațiunile de administrare a datoriei publice guvernamentale efectuate de către Ministerul Finanțelor pe piața titlurilor de stat administrată de Banca Națională a României, al Normei Băncii Naționale a României nr. 1/2022 pentru aplicarea Regulamentului Băncii Naționale a României nr. 8/2022 privind operațiunile de administrare a datoriei publice guvernamentale efectuate de către Ministerul Finanțelor pe piața titlurilor de stat administrată de Banca Națională a României, al Regulamentului Băncii Naționale a României nr. 12/2005 privind piața secundară a titlurilor de stat administrată de Banca Națională a României, cu modificările ulterioare, și al Convenției nr. 184.575/13/2005, încheiată între Ministerul Finanțelor și Banca Națională a României,

ministrul finanțelor emite următorul ordin:

Art. 1. — În vederea administrării riscurilor asociate datoriei publice guvernamentale, se aprobă prospectul operațiunilor de preschimbare a titlurilor de stat în luna februarie 2024, în valoare nominală totală de 200 de milioane lei, prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. — Direcția generală de trezorerie și datorie publică va duce la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

Art. 3. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

p. Ministrul finanțelor,
Alin Marius Andrieș,
secretar de stat

București, 22 februarie 2024.
Nr. 373.

ANEXĂ

PROSPECTUL
operațiunilor de preschimbare a titlurilor de stat

Art. 1. — În vederea administrării riscurilor asociate datoriei publice guvernamentale în luna februarie 2024, Ministerul Finanțelor organizează operațiuni de preschimbare a titlurilor de stat după cum urmează:

a) elementele de identificare a seriilor de titluri de stat în circulație oferite spre preschimbare (etapa de răscumpărare):

Tipul titlului de stat	Seria emisiunii (codul ISIN)	Data licitației	Data decontării licitației	Data scadenței	Valoarea nominală individuală (lei)	Rata cuponului (%)	Dobânda acumulată (lei/titlu)
OS	RO1624DBN027	27 februarie 2024	29 februarie 2024	29 aprilie 2024	5.000	3,25	135,86
OS	ROGV3LGNPCW9	27 februarie 2024	29 februarie 2024	17 iunie 2024	5.000	4,50	157,99

b) elementele seriei de titluri de stat redeschise:

Tipul titlului de stat	Seria emisiunii (codul ISIN)	Data licitației	Data decontării licitației	Data scadenței	Valoarea nominală individuală (lei)	Valoarea totală indicativă (mil. lei)	Dobânda acumulată (lei/titlu)	Rata cuponului (%)
OS	ROXL7LT7QZ66	27 februarie 2024	29 februarie 2024	29 aprilie 2030	5.000	200	334,43	8,00

Art. 2. — Metoda de adjudecare este licitația, care va avea loc la data menționată în tabelul de mai sus, iar adjudecarea se va face după metoda cu preț multiplu. Cotația de preț va fi exprimată sub formă procentuală, cu patru zecimale.

Art. 3. — Costul brut total aferent titlurilor nou-emise/redeschise solicitate de către fiecare participant sau client al acestuia la licitația de preschimbare trebuie să fie mai mare sau egal cu costul brut total al titlurilor de stat oferite spre preschimbare de respectivul participant sau client, diferența în lei urmând a fi plătită către Ministerul Finanțelor la data decontării operațiunii. Diferența în lei dintre costul brut total al titlurilor nou-emise/redeschise solicitate și costul brut total al titlurilor oferite spre preschimbare nu trebuie să depășească costul brut individual al unui titlu de stat nou-emis/redeschis, calculat la prețul cel mai mare specificat în oferta respectivului participant sau client.

Art. 4. — Participanții la operațiunile de preschimbare a titlurilor de stat sunt dealerii primari care prezintă oferta în cont propriu și în contul clienților lor, deținători legali de titluri de stat din seriile anunțate pentru etapa de răscumpărare a operațiunii de preschimbare.

Art. 5. — În cadrul licitațiilor de preschimbare:

1. Ofertele de preschimbare sunt competitive și necompetitive.

2. În cadrul ofertei competitive de preschimbare de titluri de stat se vor indica elementele cuprinse în anexa nr. 8.1 la Norma Bancii Naționale a României nr. 1/2022 pentru aplicarea Regulamentului Băncii Naționale a României nr. 8/2022 privind operațiunile de administrare a datoriei publice guvernamentale efectuate de către Ministerul Finanțelor pe piața titlurilor de stat administrată de Banca Națională a României.

3. Numărul cotațiilor de preț nu este restricționat.

4. Ofertele de preschimbare necompetitive pot fi depuse de persoane fizice și juridice, cu excepția instituțiilor de credit, așa cum sunt acestea definite în Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 99/2006 privind instituțiile de credit și adecvarea capitalului, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 227/2007, cu modificările și completările ulterioare, în calitate de clienți ai dealerilor primari.

5. În cadrul ofertei de preschimbare necompetitive se vor indica elementele cuprinse în anexa nr. 8.2 la Norma Bancii Naționale a României nr. 1/2022 pentru aplicarea Regulamentului Băncii Naționale a României nr. 8/2022 privind operațiunile de administrare a datoriei publice guvernamentale efectuate de către Ministerul Finanțelor pe piața titlurilor de stat administrată de Banca Națională a României. Se admit oferte de preschimbare necompetitive într-o pondere de 25% din

totalul valorii indicative anunțate pentru fiecare operațiune de preschimbare de titluri de stat. Oferta necompetitivă depusă de dealerul primar în contul unui singur client nu va putea depăși valoarea calculată prin aplicarea ponderii anterior menționate. Executarea acestora se va efectua la nivelul prețului mediu ponderat al ofertelor competitive pentru titlurile nou-emise/redeschise rezultat în procesul de licitație.

6. Fiecare tranșă a ofertei de preschimbare competitive sau necompetitive va avea o valoare minimă egală cu valoarea nominală unitară aferentă instrumentelor oferite spre preschimbare (etapa de răscumpărare).

Art. 6. — Ministerul Finanțelor anunță prețul net cu 4 zecimale aferent titlurilor oferite spre preschimbare (etapa de răscumpărare), până la ora de începere a primirii ofertelor, prin publicarea pe website-ul Ministerului Finanțelor și/sau pe platformele electronice de știri financiare.

Art. 7. — (1) Ofertele de preschimbare a titlurilor de stat se transmit la Banca Națională a României, ce acționează în calitate de administrator al pieței primare și secundare a titlurilor de stat și al sistemului de înregistrare/depozitare, în ziua licitației în intervalul orar 10.00—12.00.

(2) Ședința de licitație începe după încheierea orarului de transmitere a ofertelor de participare la licitație specificat la alin. (1).

Art. 8. — În funcție de necesitățile de finanțare și/sau de nivelul randamentului rezultat în urma licitației, Ministerul Finanțelor își rezervă dreptul ca suma aferentă operațiunilor de preschimbare să fie majorată, micșorată sau anulată.

Art. 9. — Rezultatele operațiunii de preschimbare a titlurilor de stat se vor stabili în ziua desfășurării licitației de către Comisia de licitație constituită în acest scop și vor fi date publicității.

Art. 10. — Evenimentele de plată aferente operațiunii de preschimbare a titlurilor de stat se gestionează în conformitate cu Regulile Sistemului de depozitare și decontare a instrumentelor financiare — SaFIR.

Art. 11. — Dacă data la care trebuie efectuată una dintre decontările aferente titlurilor de stat este o zi de sărbătoare sau o zi nelucrătoare, plata se va face în următoarea zi lucrătoare, fără obligarea la dobânzi moratorii. Titlurile de stat care se regăsesc în această situație rămân în proprietatea deținătorului înregistrat și nu pot fi tranzacționate.

Art. 12. — Regimul fiscal al titlurilor de stat prevăzute la art. 1 este reglementat de legislația în vigoare.

Art. 13. — Sumele încasate de Ministerul Finanțelor ca urmare a operațiunilor de preschimbare se utilizează pentru finanțarea deficitului bugetar și refinanțarea datoriei publice.

EDITOR: PARLAMENTUL ROMÂNIEI — CAMERA DEPUTAȚILOR



„Monitorul Oficial” R.A., Str. Parcului nr. 65, sectorul 1, București; 012329
C.I.F. RO427282, IBAN: RO55RNCB0082006711100001 BCR
și IBAN: RO12TREZ7005069XXX000531 DTCPMB (alocat numai persoanelor juridice bugetare)
Tel. 021.318.51.29/150, fax 021.318.51.15, e-mail: marketing@ramo.ro, www.monitoruloficial.ro
Adresa Centrului pentru relații cu publicul este: șos. Panduri nr. 1, bloc P33, sectorul 5, București; 050651.
Tel. 021.401.00.73, 021.401.00.78, e-mail: concursurifp@ramo.ro, convocariaga@ramo.ro
Pentru publicări, încărcați actele pe site, la: <https://www.monitoruloficial.ro>, secțiunea Publicări.

